**ГОСЛАЙФХАК**

Как поступить на государственную гражданскую службу?

10 шагов

1 шаг

**Определить, соответствуешь ли ты требованиям?**

На государственную гражданскую службу может поступить человек, который:

* Является гражданином России (имеет паспорт гражданина России) и не имеет гражданства другого государства (только если это не предусмотрено международным договором и не связано с исполнением должностных обязанностей).
* Владеет государственным языком Российской Федерации (говорит по-русски).
* Ему более 18 лет, но менее 65 лет.
* Дееспособен.
* Не осуждён к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей, а также не имеет не снятой или не погашенной судимости.
* Не откажется от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений.
* Не имеет заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению.
* Не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.
* Соответствует квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

2 шаг

**Прочитать нормативные документы**

Перед началом поиска работы в сфере госслужбы, необходимо хотя бы
один раз прочитать следующие документы:

* Конституцию Российской Федерации;
* Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов поведения государственных служащих»;
* Указ Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

3 шаг

**Найти вакансию**

Зайти в раздел «Конкурсы на Госслужбу» на сайте «ГосКадры53. (<https://goskadr53.novreg.ru/>) и затем найти вакансию

Обязательно следует прочитать требования к выбранной вакансии!

Требования, предъявляемые к претендентам

Основные должностные обязанности

Приём документов осуществляется с \_\_.\_\_.202\_ по \_\_.\_\_.202\_ года (включительно)

Место проведения конкурса

**Поступление на гражданскую службу Новгородской области.**

Конкурс не проводится:

* при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)»;
* при заключении срочного служебного контракта;
* при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, а также при сокращении должностей гражданской службы, при реорганизации государственного органа или изменении его структуры, при ликвидации государственного органа;
* при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе.

Также конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

По решению представителя нанимателя конкурс может не проводиться при назначении на должности гражданской службы.

4 шаг

**Собрать и подготовить документы**

Понадобится:

* Сделать копии следующих документов (всех листов):
	+ паспорта;
	+ свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния
	(при смене фамилии, имени, отчества свидетельства о браке, о разводе);
	+ военного билета для военнослужащих и военнообязанных;
	+ диплома о профессиональном образовании с приложением и документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
	+ трудовой книжки.
* Фотография
* Медицинское заключение

Можно обратиться в любое медицинское учреждение (выдается бесплатно).

Медицинское заключение должно быть выдано медицинским учреждением (врачом-терапевтом), имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторнополиклинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия-наркология»

* Заполнить анкету **собственноручно и подписать**
* Заполнить справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (на себя)
* Написать личное заявление на имя представителя нанимателя (можно непосредственно в отделе кадров при подаче документов, либо скачать образец из Интернета и написать заранее)

Обязательно следует читать квалификационные требования к выбранной вакансии!

Собирать все эти документы можно сразу в нескольких экземплярах, чтобы иметь возможность подать их на разные вакансии. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие) осуществляются кандидатами за счёт собственных средств.

5 шаг

**Подать документы на конкурс**

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе государственный орган публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе, и, соответственно, принимает документы и проверяет их достоверность.

В каждом объявлении о проведении конкурса на замещение вакантных должностей указаны контактные телефоны, адрес, электронный адрес сайта государственного органа, часы приёма документов и номер кабинета. Документы для участия в конкурсе принимаются в течение 21 дня со дня объявления об их приёме.

На II этапе - конкурсная процедура (собеседование, самопрезентация и пр.) Число, по которое осуществляется прием документов, указано включительно

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

6 шаг

**Тестирование**

Типы тестов:

* психологические;
* [проверка знаний](https://edu.gossluzhba.gov.ru/test):
	+ на знание конституционных основ Российской Федерации;
	+ на знание законодательства о государственной гражданской службе Российской
	Федерации;
	+ на знание законодательства о противодействии коррупции.

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

7 шаг

**Подготовка ко II этапу**

Не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса

* объявление размещается на портале Правительства Новгородской области
* направляются письменные уведомления о дате, месте и времени его проведения кандидатам, допущенным к участию во втором этапе (собеседовании)

Документы, которые Вы направили на конкурс, можете забрать по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса.

8 шаг

**Подготовка к собеседованию**

У каждого государственного органа есть своя методика проведения конкурса на
замещение вакантной должности государственной гражданской службы.

Собеседование проходит в форме свободной беседы с кандидатом по теме его будущей
профессиональной служебной деятельности, в ходе которой члены конкурсной комиссии
задают ему вопросы. Время проведения собеседования, как правило, не превышает 20
минут на каждого кандидата.

[Собеседование - что это такое](https://goskadr53.novreg.ru/upload/document/%D0%A1%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%20%D1%87%D1%82%D0%BE%20%D1%8D%D1%82%D0%BE%20%D1%82%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B5.pptx)

Необходимо ознакомиться с должностным регламентом, положением о структурном подразделении, положением о государственном органе.

9 шаг

**Конкурс**

Необходимо прибыть за 15 минут до начала конкурса

Продумай свой внешний вид.

Беспроигрышный вариант – классический костюм. Никаких ярких пятен, это касается
и шарфов и галстуков. Причёска – аккуратная. Распущенные волосы лучше убрать в
прическу. Макияж – дневной.

Главное правило – улыбайся! Всегда! Даже если не будешь знать ответа на вопрос – рассуждай, не торопись.

Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

Решение конкурсной комиссии будет приниматься в отсутствие Вас, и это решение будет являться основанием для назначения на вакантную должность либо для отказа в таком назначении.

**Самопрезентация** — это процесс, посредством которого человек старается сформировать у других людей впечатление о самом себе; акт самовыражения и поведения, направленный на то, чтобы создать благоприятное впечатление.

*(Источник: психологическая энциклопедия)*

Необходимо кратко и структурированно рассказать о себе, как о высококлассном специалисте, особо обратив внимание на то, какую пользу вы можете принести будущей организации-работодателю.

Для того, чтобы составить эффективную и краткую мини-презентацию можно воспользоваться следующей структурой.

**Структура самопрезентации:**

* **Первое знакомство**

Фамилия, имя, отчество, возраст, семейное положение

Опыт, образование и другие показатели квалификации

* **Образование**

Кто я по специальности (Специальность полностью, также следует уточнить, кто вы – специалист, магистр, бакалавр)

Дополнительное образование (если есть, укажите наличие рабочей специальности)

Сертификаты, дипломы

Успешные проекты/ другие показатели успешной деятельности (участие в жизни организации)

* **Ключевые особенности, личный потенциал, с точки зрения соответствия вакантной должности**
* **Что у меня получается лучше всего**
* **Какие мои сильные стороны и почему**
* **На что я готов ради работы**
* **Какую пользу я могу принести**
* **Мои профессиональные цели**
* **Мое текущее состояние** (ищу работу/ не работаю/ работаю/ работаю на проектах), дополните, был ли опыт работы, где проходили и что полезного вам дала производственная практика
* **Какую работу я ищу** (описать, чем бы хотелось заниматься и почему)

10 шаг

**Узнать результаты конкурса**

О результате конкурса Вам сообщат в письменной форме.

Также эта информация размещается на портале Правительства Новгородской области.
Можно звонить в отдел кадров.

По результатам конкурса издается правовой акт о назначении победителя конкурса на
вакантную должность гражданской службы, на замещение которой проводился данный
конкурс или правовой акт о включении в кадровый резерв на замещение должности.

По всем вопросам обращаться в управление Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам государственной службы и кадров по телефонам: 70-00-63 доб. 2600, 2623.